

Aprobat per claustre a dia: 18/02/2020



PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

1. OBJECTIUS DEL PLA.

2. FUNCIONS GENERALS DEL TUTOR.

2.1. Coordinació entre els tutors.

3. ÀMBITS D'INTERVENCIÓ I ACTIVITATS A REALITZAR

3.1. Amb el grup d'alumnes.

3.2. Amb cada alumne. (Tractament individual)

3.3. Amb l'equip docent.

3.4. Amb el Departament d'Orientació.

3.5. Amb les famílies dels alumnes.

4. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PAT.

4.1. Periodicitat.

4.2. Instruments.

5. ANNEXOS DOCUMENTALS.

Aprovat per claustre a dia: 18/02/2020



1. OBJECTIUS DEL PLA.

- Promoure una educació integral dels alumnes la qual potenciï al màxim el desenvolupament de totes les seves capacitats: cognitives, socials, afectives...
- Construir una relació de confiança, de seguretat, afectiva i de respecte entre els adults i els alumnes i entre iguals.
- Aconseguir una bona adaptació de l'alumnat al centre i a l'aula construint grups cohesionats i respectuosos.
- Establir una comunicació fluida amb les famílies a partir d'una relació de confiança i de diàleg la qual faciliti una major implicació en els processos educatius dels seus fills.

2. FUNCIONS GENERALS DEL TUTOR.

1.L'orientació personal, escolar, acadèmica i de l'alumnat.

2.La cohesió i dinamització del grup classe.

3.Facilitar l'adaptació de l'alumnat nouvingut.

4.La coordinació amb l'equip d'atenció a la diversitat del centre.

5.La coordinació de l'activitat educativa entre els membres dels equips docents.

6.La comunicació del centre amb les famílies de l'alumnat.

Aprobat per claustre a dia: 18/02/2020



7.La col·laboració en aspectes organitzatius del centre.

8.L'aplicació del PAT

2.1. Coordinació entre els tutors/es i equip educatiu.

- El fet de ser un centre d'una línia, els tutors/es i especialistes del mateix **cicle es reuneixen un dia a la setmana (divendres)** per coordinar la programació de cicle i les activitats complementàries. El coordinador/a pren acta i la penja al drive de GSuit de Quarterades (unitats compartides).
- A la vegada, els coordinadors del cicle i de suport es reuneixen **de manera quinzenal en CCP** amb la cap d'estudis i director **(dimarts)** i la cap d'estudis penja les actes al drive del Gsuit del centre.
- Els tutors també es reuneixen cada trimestre amb tot l'equip docent que intervé en el seu grup, **equip de suport i EOEP** per planificar les mesures d'atenció dels alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu. Per altra banda, l'equip de suport es reuneix quinzenalment amb l'EOEP i transmet les informacions necessàries als tutors corresponents.

3. ÀMBITS D'INTERVENCIÓ I ACTIVITATS A REALITZAR



Aprovat per claustre a dia: 18/02/2020

ÀMBIT	OBJECTIUS	ACTIVITATS A REALITZAR	TEMPORALITZACIÓ
Amb cada alumne (Individual)	-Recollir informació de cada alumne.	-Revisar AZ (Carpeta emplenada pel tutor del curs anterior). -Reunió amb el tutor del curs anterior.	Abans de l'inici de l'alumnat
		-Controlar l'assistència de l'alumnat.	Durant tot el curs
Amb cada alumne (Individual)	-Fer el seguiment dels processos evolutius i d'aprenentatge de cadascun dels alumnes.	-Preparació de les sessions d'avaluació i concreció de la promoció al curs següent.	Durant tot el curs
		-Comentari i reflexió sobre els resultats de les avaluacions.	Després de les juntes d'avaluació
	-Traspasar la informació de l'alumne de curs a curs.	-Emplenar l'AZ i entregar-lo a direcció.	Final de curs
-Coordinació i traspàs d'informació amb l'equip docent de l'institut		Juny	



Aprobat per claustre a dia: 18/02/2020

	-Detectar necessitats i dificultats a fi de planificar i donar respostes educatives adequades.	-Elaboració de les demandes i derivació a l'equip de suport.	A demanda
		-Individualització dels processos d'ensenyament/aprenentatge (informes NESE i ACS).	A principi de curs i revisió cada trimestre
		-Elaboració del Pla Específic de Reforç per a l'alumnat repetidor.	A principi de curs.
Amb el grup - classe	-Conèixer la dinàmica interna del grup i afavorir una millor integració de l'alumnat a la classe. -Afavorir els processos de maduració (coneixement de sí mateix), de construcció d'una autoestima positiva, d'autonomia personal i social i d'hàbits de treball. -Prevenir, conèixer, reconduir i mediar en situacions personals i de conflicte.	-Activitats de presentació	Primer dia de classe
		-Sessió d'Emocions	Durant tot el curs (una sessió setmanal i quan sorgeixen conflictes)
		-Elecció de Delegats i Subdelegats del grup	Setembre/Octubre
		-Activitats per la cohesió de grup (Àmbit A aprenentatge cooperatiu) - També treballarem amb la metodologia de l' Àmbit B i C de l' APRENTAGE COOPERATIU per treballar com a recurs i com a	Durant tot el curs A principi de curs especificarem a la PGA per cicles el nombre de sessions a



Aprobat per claustre a dia: 18/02/2020

Amb el grup - classe		contingut.	desenvolupar.
		-Preparació de les reunions d'alumnes delegats amb la cap d'estudis.	Trimestralment
		-Tallers oferits pel departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Calvià sobre Seguretat a la xarxa, Igualtat i coeducació...	A setembre. l'E.D agafarà amb els coordinadors de cicle els adients per cada cicle.
		-Sociograma	Cada dos cursos o en el cas d'alumnat nouvingut/repetidor
		-Activitats TEI (Infantil 3 anys amb 5 anys)	Durant tot el curs
	-Promoure la participació de l'alumnat en la dinàmica de treball i en l'organització de l'aula.	-Seguiment de tasques curriculars impartides pel tutor i per altres mestres especialistes. El tutor recull la informació i ho transmet a famílies.	Durant tot el curs
	-Acollir l'alumnat nouvingut i afavorir la seva integració al grup-classe	-Activitats de presentació -Assignació d'un company-tutor durant les primeres setmanes per facilitar l'adaptació.	Primer dia de l'alumnat nouvingut



Aprobat per claustre a dia: 18/02/2020

	-Fer partícips els alumnes de les normes de conducta i de treball de l'aula i d'organització del centre.	-Explicació de: <ul style="list-style-type: none"> → l'ús de l'agenda → horari i professorat → normes reutilització → Pla de Convivència (normes i sancions) → Servei de Mediació 	Primer dia de classe
		-Circuit per l'escola per conèixer els diferents espais. (Infantil 3 anys)	Setembre
	-Afavorir el procés d'adaptació dels alumnes d'Educació Primària a Secundària.	-Taller "El pas" per part de l'Ajuntament de Calvià.	Maig
		-Visita a l'IES Calvià amb el grup classe	Maig
Amb l'equip docent	-El tutor/a ha de coordinar l'adaptació de les programacions al grup d'alumnes. En el cas dels alumnes NESE ho farà amb col·laboració amb els mestres de l'equip de suport.	-Elaboració de les Programacions d'aula i informes NESE	Inici de curs



Aprobat per claustre a dia: 18/02/2020

	-Coordinar tot l'equip docent per assegurar que es fan les adaptacions necessàries amb l'alumnat NESE.	-Reunió d'equips docent amb Orientació i completar informe NESE on s'indiqui quin tipus d'adaptacions fa tot el professorat. i dades mèdiques destacables i protocols d'al.lèrgies.	1r trimestre i revisions si és necessari SETEMBRE
	-Coordinar el procés d'avaluació contínua i formativa, i consensuar amb l'equip de cycle les decisions de promoció o no promoció a l'etapa o cycle següent.	-Preparació del document de juntes d'avaluació. -Decisió sobre la promoció o no dels alumnes.	Trimestralment Final de curs
Amb el departament d'orientació	-Coordinar-se amb l'orientador i la PTSC, si escau, per valorar la detecció i evolució de l'alumnat NESE.	-Reunions amb orientació per completar informe NESE on s'indiqui quin tipus d'adaptacions fa tot el professorat.	1r trimestre i revisions si és necessari
Amb les famílies	-Afavorir la participació de les famílies en el procés educatiu del seus fills informant-les de tots aquells aspectes que afecten a l'educació dels seus fills.	-Reunió individual amb cada família.	Abans de l'inici o al llarg del primer trimestre
		-Reunió conjunta d'inici de curs.	Primer Trimestre



Aprovat per claustre a dia: 18/02/2020

Amb les famílies		- Reunió amb famílies d'alumnat NESE per firmar informe NESE i informar dels tipus d'adaptacions.	Primer Trimestre
		- Reunió amb famílies d'alumnat repetidor per compartir el Pla Específic de Reforç	Primer Trimestre
		-Entrevista inicial amb les famílies dels alumnes nous	Abans de la incorporació de l'alumne
		-Entrega de notes en mà a cada família	Final de curs
	-Afavorir el procés d'adaptació dels alumnes d'Educació Primària a Secundària	-Taller "El pas per famílies" per part de l'Ajuntament de Calvià	Maig

4. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PAT.

Cada curs escolar els coordinadors de cada cicle especificaran a la **PGA**, al punt cinc de la plantilla de centre, les **Mesures o projectes destacables del Pla d'acció tutorial** (P.ex: treball de les emocions, TEI, parelles lectores, aprenentatge cooperatiu...). Destacant a cada cicle els objectius i programes més significatius en funció del moment evolutiu de l'alumnat i els coneixements previs. I temporalitzant els programes i tallers.



Aprovat per claustre a dia: 18/02/2020

A la **memòria anual** cada cicle especificarà els programes o activitats que ha fet del PAT i si han funcionat correctament o si es necessita fer qualque canvi o proposta de millora pel curs següent.

L'E.D revisarà el document cada cinc anys o abans si hi ha qualque projecte o canvi significatiu que afecti al PAT.